**中山大学工程、工程服务项目采购资料交接登记表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目预算 |  |
| 资金来源 |  | 申请单位 |  |
| 主管职能部门 |  | 申请人 |  |
| 职能部门联系人及电话 |  | 申请人电话 |  |
| 现场踏勘人及联系电话 |  | 申请人邮箱 |  |
| **应提交的资料**  （所有资料均需按  国家及学校相关标  准规定，除立项审  批表或经费说明外，其他均需提供电子版） | **工程类：□快速采购□工程招标**  **（注：120万元以下的项目可以采用快速采购）**  **1. 工程项目立项审批表2. 工程造价审定表（如有）**  **3. 招标工程量清单明细**  **4. 招标工程项目的最高限价（封面需盖章）**  **5. 设计施工图（封面和目录需盖章）**  **6. 主要材料品牌表（三个档次接近的品牌）**  **7. 合同模板**  **8. 政府采购计划填报表**  **（注：金额120万以上项目必须提供）**  **9.工期： 天 履约保证金：按中标价10%收取**  **10.要求投标人资格：**  **11.用户需求和其它要求：**  **工程成本警戒线为（ %控制价）**  **注：不填默认80%控制价，高于80%请提供被专家或审计认可的依据。**  **建议采用以下资料为依据招标：**  **□ 工程施工图 □ 工程量清单**  **建议采用以下方式招标：**  **□ 固定总价合同 □固定单价合同**  **建议采用以下评审办法：**  **□平均值评标法□简单两阶段评标法□两阶段评标法□综合评分** | **工程服务类：**  **□快速 □ 政采**  **□ 经费说明及落实情况**  **□ 用户需求书**  **□ 合同模板**  **（须使用经政策法规处审订的模版）**  **□ 评分表**  **□ 政府采购计划填报表**  **（金额100万以上项目必须提供）**  **□ 其他资料 包括图纸等**  **供应商必备的资格条件：**  **服务成本警戒线为（ %控制价）注：请填写，不填默认为0**  **建议采用以下中标方案：**  **□综合评分□经评审的最低投标价法** | |
| 职能部门意见 | 单位主管领导签名： （盖章）  日 期： 年　月　日 | | |
| 招标中心意见 | 单位领导签名： 日 期： 年　月　日 | | |